足利市創業者ステップアップ補助金交申請チェックシート

　足利市創業者ステップアップ補助金の申請に際し、申請に必要な書類が揃っているかを確認し、書類衣名の左の□（チェックボックス）にチェックしてください。

　また、作成した交付申請書の記載内容をご確認の上、問題がない場合には、各項目の右の☐（チェックボックス）にチェックしてください。

　補助金申請時に、チェック済みの本紙も併せて、ご提出ください。

* 足利市創業者ステップアップ補助金交付申請書（別記様式第１号）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | 添付書類 | ✔ |
| 1 | 「2.補助申請金額」について、千円未満切捨てとなっていますか？ |  |
| 2 | 「2.補助申請金額」について、限度額の100,000円以下になっていますか？ |  |
| 3 | 「3.補助事業の経費」について、消費税を含まない金額となっていますか？ |  |
| 4 | 「4.補助事業概要」に記載した内容・実施期間は、添付書類と一致していますか？ |  |
| 5 | 「5.同意または誓約事項」の各内容を確認のうえ、チェックをしましたか？ |  |

* 事業を開始したことが分かる書類（個人：開業届の写し、法人：履歴事項全部証明書の写し）

　事業を開始した日は、申請日を基準として5年未満ですか？

* 認定特定創業支援等事業を修了したことが分かる書類の写し（創業塾修了証など）
* 成果物（補助事業を実施したことが分かるもの）
* 検定、講習、研修等の概要が分かる資料（スキルアップ事業のみ）
* 補助対象経費の支払いを確認できる書類の写し（領収書、振込の確認できる通帳の写し等）
* 申請者名義の通帳の写し

・申請者と名義が一致していますか？

・振込先の金融機関、支店、口座種別、口座番号、口座名義人を確認できる箇所の写しをご提出

ください。

* その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）