

## 入札書提出用封筒(期間入札の方法による公売用)

外側の実線を切り取って、  
ご使用ください。



入札書提出用封筒受領証 (No. )	
入札を行う公売財産の 売却区分番号	
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分
足利市役所 納税課	
<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">                 収 受 印             </div>	
折 り 線	
<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">                 収 受 印             </div>	
(No. )	
足利市役所 納税課	
入札を行う 公売財産の 売却区分番号	
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分
入 札 書 在 中	
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">                     開 封 厳 禁                 </div>	注意事項 1 この封筒には、入札書以外は入れない ください。 2 公売保証金の納付が必要な場合は、公 売保証金を納付した後に入札書を提出し てください。

この部分の裏面は、のり  
付けしないでください。

この部分の裏面をのり付  
けし、適宜の封筒に貼付し  
てください。  
 なお、貼付した封筒は、  
 必ず封をしたうえで、提出し  
 てください。