

南部クリーンセンター
リサイクル選別業務委託仕様書

足 利 市

1 目的

本仕様書は、足利市内から南部クリーンセンターに搬入されたビン類について、委託者が定める選別規定に基づき、受託者が適正に選別することを目的とする。

2 本仕様書により行う業務委託の名称

南部クリーンセンターリサイクル選別業務委託

3 委託場所

足利市野田町 8 2 6 - 1 (南部クリーンセンター内)

4 委託期間

令和 3 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日までとする。

5 業務内容、業務従事予定日数及び勤務時間

業務内容、業務従事予定日数及び勤務時間は、次のとおりとする。

(1) すべてのビンの選別を行い、リサイクルできる程度の処理を行うこと。なお、業務内容の詳細等については、別添の「ビン類の選別作業内容及び手順」のとおり。

(2) 業務従事予定日数については、下記のとおりとする。

	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度
予定日数	2 5 9 日	2 5 9 日	2 5 7 日	2 5 8 日	2 5 9 日

(3) 勤務時間は、土・日曜日を除く日の午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 0 0 分までとする。

なお、上記時間以外に業務を行う場合は、委託者と協議すること。

6 人員の配置

受託者は、業務従事者 5 名を常時確保し、業務を行うものとする。

なお、業務従事者が休暇等により規定人員が欠ける場合は、受託者の責任において他の者を配置し、業務を行うものとする。

7 業務体制

受託者は、業務の実施に当たり、次に定める業務体制を構築すること。

(1) 作業責任者を 1 名選任すること。

(2) 作業責任者は、業務内容を十分に熟知し、本業務に責任を負うものであること。

8 ビンのリサイクル予定量

本契約におけるビンのリサイクル量は、契約期間内に南部クリーンセンターに搬入されたビンの全量とする。また、この予定量の推計にあたっては、下記の令和元年度実績量を参考にすること。ただし、これをもって予定量を保証するものではない。

	種 類	リサイクル量(t)
令和元年度 実績量	茶色	366.14
	白色	340.40
	その他の色	168.65
	合 計	875.19

9 提出書類

受託者は、契約締結時及び委託期間内に、以下の書類等を提出しなければならない。

(1) 従事者名簿

従事するものの名簿を作成し、提出すること。名簿には、下記の事項を必ず記載すること。

- ア 従事者の氏名、住所
- イ 基礎年金番号
- ウ 健康保険加入番号
- エ 雇用保険加入番号

(2) 作業責任者報告書

7の業務体制で規定した作業責任者を書面により提出すること。

(3) 業務報告書

業務実績を記録し、月ごとの記録を翌月の5日までに委託者に提出すること。

(4) その他、委託者が提出を求めた書類

委託者が必要に応じて提出を求めた書類等を提出すること。

10 その他の注意事項

(1) 受託者は、この契約により生じる権利又は義務を第三者に譲渡、承継してはならない。

(2) 受託者は、業務を行うにあたり事故等の防止に努めなければならない。なお、万一事故等が発生した場合は、委託者に報告のうえ、受託者の費用と責任において速やかに対処すること。特に、南部クリーンセンター内は、ごみ収集車・一般搬入車等が常時通行しているため、業務の実施にあたっては、十分注意すること。

(3) 受託者は、本契約に関する法令等を遵守し、必要な届出及び手続き等を行うこと。

11 協議

本仕様書に定めのないものについては、委託者と受託者とで協議することができるが、軽微な事項については委託者の指示によること。